



Datum: 27.05.2025

Vorlage der Verwaltung für:	Abstimmergebnis		
	Ja	Nein	Enth.
Jugendhilfeausschuss			

<input checked="" type="checkbox"/> öffentliche Sitzung	nichtöffentliche Sitzung
---	--------------------------

Dezernat:	Amt: Jugendamt/Tagesbetreuung für Kinder, Wirtschaftliche Jugendhilfe, Spielplätze, UVG, Unterhalt	Sachbearb.: Herr Schlotmann
-----------	---	--------------------------------

Beteiligte Ämter:	Sichtvermerk:	gesehen:	I	II	III

TOP: Einführung einer Softwarelösung für das Anmelde- und Vergabeverfahren sowie die Verwaltung der Kindertagesbetreuung

Produktgruppe: 36.01 Tagesbetreuung für Kinder

1. Beschlussvorschlag:

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Ausführungen zur Kenntnis.

2. Sachverhalt und Begründung:

Das Thema Digitalisierung von Aufgaben und Prozessen der öffentlichen Verwaltung beschäftigt aktuell mehrere Bereiche im Rathaus. Mit dieser Vorlage soll der Fachausschuss über ein aktuelles Digitalisierungsprojekt für die Kindertagesbetreuung in Schmallenberg informiert werden.

Die Aufgaben und Prozesse in der städtischen Kindertagesbetreuung waren bisher nicht digitalisiert. Um Abläufe in der Kita-Verwaltung zeitlich zu optimieren und sie effizienter zu gestalten, hat das Jugendamt die Anschaffung einer Software für die Verwaltung der Kindergärten ausgeschrieben. Ziel ist es, die nachfolgend beschriebenen Prozesse zu digitalisieren, sie somit zu vereinfachen und zu beschleunigen. Dies bringt Vorteile für das Jugendamt, die Kita-Leitungen und Beschäftigten sowie für die Eltern mit sich und wird die Betreuungsqualität insgesamt verbessern.

Im Rahmen der Ausschreibung haben sich zwei Bieter beworben. Nach sorgfältiger Prüfung der Angebote wurde die Softwarelösung „Little Bird“ ausgewählt. Das Angebot umfasst neben der ausgeschriebenen Verwaltungssoftware auch ein Anmelde- und Vergabeportal, das eine zentrale und transparente Verwaltung der Kita-Plätze ermöglicht. Dieses Anmelde- und Vergabeportal sollte ursprünglich erst in einem zweiten Schritt ausgeschrieben werden, wird nunmehr aber direkt mit angeschafft.

Aufgrund der bereits im Angebot enthaltenen Lösung ist geplant, für das Kita-Jahr 2026/2027 die Anmeldung und Vergabe der Plätze über das neue Online-Portal durchzuführen. Ziel ist es, das Portal bis zur Anmeldewoche im November 2025 in Betrieb zu nehmen. Dies wird eine

erhebliche Verbesserung für alle Beteiligten darstellen und den Anmeldeprozess deutlich vereinfachen.

Mit der Digitalisierungsstrategie für die Kindergärten werden insgesamt folgende Ziele verfolgt:

- **Effizienzsteigerung:** Automatisierung von Verwaltungsaufgaben.
- **Kommunikation:** Schnellere Interaktion zwischen Eltern und Erziehern.
- **Datenmanagement:** Sichere und zentrale Datenspeicherung.
- **Transparenz:** Bessere Dokumentation und Nachverfolgbarkeit.
- **Kostensparnis:** Weniger Bürokratie und effizientere Prozesse.
- **Elternbeteiligung:** Einfacherer Zugang zu Informationen für Eltern.

Die Verwaltungssoftware bietet die folgenden Module:

Das **Grundmodul** beinhaltet alle wichtigen Komponenten, um das gesamte Anmelde- und Vergabeverfahren sowie die allgemeine Vertragsverwaltung vollumfänglich abzubilden. Hierzu gehören die Funktionen Eltern-Onlineportal, Betreuungsübersichten, Statistiken, sowie die lückenlose und rechtssichere Dokumentation (Kindarchiv).

Weitere Module des Systems sind:

1. Kommunikation:

- Schneller und sicherer Austausch von Informationen und Terminen mit Eltern, Elternbeirat und innerhalb des Teams
- Integrierte Funktionen wie digitale Pinnwand, Kalender, interaktive Abfragen, Mitteilungen der Eltern, Vorlagen und Erinnerungen

2. Gruppenorganisation:

- Digitalisierung von Anwesenheitslisten und Erfassung von An- und Abwesenheiten.
- Unterstützung bei der Einholung von Unterschriften und Teilnahmebestätigungen.
- Digitale Gruppenbücher für umfassende Übersicht über das Gruppengeschehen.

3. Beobachtungsdokumentation:

- Frei gestaltbare Beobachtungsbögen und -vermerke mit Bewertungsskalen
- Möglichkeit zur Kategorisierung von Beobachtungen (z. B. Sprache, Motorik).
- Dokumentation von Elterngesprächen und strukturierte Vorbereitung.

4. Portfolio:

- Unterstützung des pädagogischen Arbeitens mit eigenständiger Portfolio-App zur Gestaltung von Fotobüchern und Ordnern gemeinsam mit den Kindern.
- Intuitive Gestaltung von Portfolioseiten an digitalen Endgeräten mit Datei-Export

5. Essensplanung und Bezahlsystem

- Bestell- und Bezahlmöglichkeit für das Mittagessen über eine App
- Detaillierte Ansicht der Bestellungen pro Kind und Dokumentation der Essentage für Beitragsabrechnung.
- Automatische Stornierung von Bestellungen bei Krankmeldung

6. Personalmodul

- Erfassung von Personenstammdaten und Beschäftigungsverhältnissen.
- Übersichtliche Darstellung aller MitarbeiterInnen.
- Berechnung des Personalbedarfs anhand von Vollzeitäquivalenten.